

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Бабаюртовская средняя общеобразовательная школа № 2 им. Б. Т. Сатыбалова»
(МКОУ «БСОШ № 2»)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МКОУ «БСОШ № 2»

(протокол от 30.08.19 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «БСОШ № 2»

Д. А. Алиева

**План мероприятий («Дорожная карта») по повышению качества образования
в МКОУ «Бабаюртовская СОШ № 2 имени Б. Т. Сатыбалова» в 2019-2020
учебном году**

Цель: Повышение качества образования в МКОУ «Бабаюртовская СОШ № 2 имени Б. Т. Сатыбалова»

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся не ниже по району.
5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Дорожная карта состоит из следующих разделов:

1. Аналитические, организационные мероприятия.
2. Мероприятия по обеспечению объективности образовательных результатов.
3. Мероприятия по повышению профессиональной компетентности педагогических работников.
4. Мероприятия с обучающимися.
5. Мероприятия с родителями (законными представителями).
6. Работа с общественностью.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Ожидаемый результат
1. Аналитические, организационные мероприятия				
1	Разработка плана мероприятий	Сентябрь 2019	Администрация школы	Утверждение плана и ее реализация
2	Реализация ФГОС ООО	Сентябрь, октябрь 2019	Администрация школы	Разработка планов
3	Обеспечение в полном объеме реализации основных образовательных программ	Сентябрь – май 2019	Администрация школы, руководители МО	Создание условий для повышения качества освоения обучающимися образовательных программ
4	Мониторинг результатов	Ноябрь, январь,	Заместители	Выявление у

	успеваемости и посещаемости обучающихся по итогам четверти, полугодия	март, июнь 2020	директора, руководители МО	обучающихся затруднений в освоении образовательных программ
5	Участие в проведении ВПР, НИКО	Апрель 2020	Администрация школы, учителя-предметники	Выполнение мероприятий
6	Стартовая диагностика в 1 и 5 классах	Октябрь 2019	Заместители директора, руководители МО	Выполнение контрольных срезов знаний
2. Мероприятия по обеспечению объективности образовательных результатов				
1	Изучение методологии проведения комплексного анализа	Сентябрь 2019	Администрация школы	Знание методологии проведения комплексного анализа
2	Привлечение независимых наблюдателей при проведении ВПР, НИКО	Апрель 2020	Заместители директора,	Общественное наблюдение
3	Организация проверки работ участников ВПР по стандартизированным критериям	По графику проведения ВПР	Заместители директора, руководители МО	Соблюдение единого подхода к оцениванию работ обучающихся
4	Обеспечение участия руководящих и педагогических работников на семинарах, проводимый ДИРО	По плану	Заместители директора, руководители МО, педагоги	Повышение профессиональной компетентности
5	Использование методических рекомендаций, разработанных ФИПИ для предметных комиссий по проверке итогового сочинения, устного итогового сочинения по русскому языку	Сентябрь-май 2020	Заместители директора	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников. Повышение объективности оценивания образовательных результатов обучающихся
6	Проведение разъяснительной работы с педагогическими работниками по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов	Сентябрь-май 2020	Администрация школы	Формирование у педагогических работников позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов
7	Информирование обучающихся о целях проведения ВПР	Сентябрь-май 2020	Классные руководители	Снятие напряженности и стрессовых ситуаций при проведении ВПР
3. Мероприятия по повышению профессиональной компетентности педагогических работников				

1	Разработка графика повышения квалификации педагогических работников	Сентябрь 2019	Администрация школы	Повышение уровня преподавания профессионального мастерства
2	Участие на конференциях, совещаниях по вопросам повышения качества образования	Сентябрь-май 2020	Администрация школы	Повышение компетенций в вопросах нормативно-правового, методического обеспечения образовательной деятельности
3	Организация наставничества, консультирования	Сентябрь-май 2020	Администрация школы	Охват не менее 30% от общего количества педагогов
4	Проведение заседаний МО по вопросам повышения качества образования, подготовке к ГИА	Сентябрь-май 2020	руководители МО	Разработка планов по повышению качества образования, определение индивидуальных образовательных траекторий
5	Обеспечение участия педагогов в качестве экспертов в работе муниципальных и региональных комиссий	Сентябрь-май 2020	Заместители директора, руководители МО	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
6	Организация обучения лиц, привлекаемых к ГИА	Апрель май 2020	Заместители директора,	Повышение качества подготовки к ГИА
7	Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Сентябрь-май 2020	Заместители директора,	Подтверждение профессиональной компетентности педагогов

4. Мероприятия с обучающимися

1	Осуществление учета и контроля посещаемости обучающимися занятий с целью минимизации немотивированных пропусков занятий	Сентябрь-май 2020	Заместители директора,	Качественное освоение образовательных программ
2	Организация и проведение ВШК	Сентябрь-май 2020	Заместители директора, руководители МО	Принятие управленческих решений
3	Разработка и реализация планов индивидуальной работы с обучающимися на основе результатов диагностических работ	Сентябрь-май 2020	Администрация школы	Повышение эффективности работы с обучающимися из «группы риска»
4	Организация участия	Сентябрь-май	Заместители	Выявление, развитие

	обучающихся на конкурсах, олимпиадах	2020	директора, учителя-предметники	и поддержка талантливых детей.
5	Организация психолого-педагогического сопровождения детей, испытывающих затруднения в освоении образовательных программ	Сентябрь-май 2020	Педагог-психолог	Развитие стрессоустойчивости, повышение мотивации к обучению
6	Организация работы обучающихся на цифровых образовательных программах	Сентябрь-май 2020	Учителя - предметники	Создание условий для повышения качества освоения образовательных программ обучающимися
5. Мероприятия с родителями (законными представителями)				
1	Подготовка и проведение собраний родительской общности по ГИА	Январь, март 2020	Администрация школы, классные руководители	Ознакомление родителей с порядком проведения ГИА
2	Организация психолого-педагогического консультирования родителей по психологическим аспектам подготовки обучающихся к ГИА	Январь, март 2020	Администрация школы, классные руководители	Получение квалифицированной помощи родителями в вопросах детско-родительских отношений
6. Работа с общественностью				
1	Поддержание информации на сайте школы в актуальном состоянии	Сентябрь-май 2020	Заместители директора	Соблюдение принципа открытости и доступности информации о деятельности школы
2	Организация общественного наблюдения за проведением ВсОШ, ВПР, НИКО	Сентябрь-май 2020	Заместители директора,	Обеспечение объективности образовательных мероприятий
3	Публичный доклад	Август 2019	Директор школы	Соблюдение принципа открытости и доступности информации о деятельности школы