

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

Администрация Муниципального района «Бабаюртовский район»

**МКОУ "Бабаюртовская СОШ № 2 им. Б.Т. Сатыбалова"**

368060, с. Бабаюрт, ул. Э.Герейханова (Школьная) 13"А"

тел.: **(247) 2-10-26** эл/почта: [**babayurtsosh2@mail.ru**](mailto:babayurtsosh2@mail.ru)

Рассмотрено и принято СОГЛАСОВАНО УТЕРЖДЕНО

на заседании Председатель ПК Директор

педагогического совета МКОУ БСОШ №2 МКОУ БСОШ №2

МКОУ БСОШ №2

им. Б. Т. Сатыбалова им. Б. Т. Сатыбалова им. Б. Т. Сатыбалова

Протокол № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мурзабекова З. К. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Алиева Д. А.

от «\_\_\_» «\_\_\_\_» 20\_\_\_ от «\_\_\_» «\_\_\_\_» 20\_\_\_ Приказ № \_\_\_

от «\_\_\_» «\_\_\_\_» 20\_\_\_

**План**

**организации внутришкольного контроля**

**МКОУ "БСОШ № 2**

**имени Б. Т. САТЫБАЛОВА»**

**на 2021-2022 учебный год**

ЦЕЛЬ: установить соответствие функционирования и развития педагогической системы образовательного учреждения требова­ниям государственного стандарта общего образования с уста­новлением причинно-следственных связей, позволяющих сфор­мулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию образовательного процесса.

ЗАДАЧИ:

* осуществление контроля над исполнением законодательст­ва в области образования;
* анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников,
* изучение результатов педагогической деятельности, выяв­ление положительных и отрицательных тенденций в организа­ции образовательного процесса и разработка па этой основе предложений и рекомендаций по распространению педагогиче­ского опыта, устранению негативных тенденций;
* оказание методической помощи педагогическим работни­кам в процессе контроля;
* мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающегося;
* диагностирование состояния отдельных структур учебно-воспитательного процесса с целью выявления отклонений от запрограммированного результата в работе педагогического и ученического коллективов;
* совершенствование системы контроля за состоянием и ве­дением школьной документации.

**АВГУСТ.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Объект мониторинга*** | ***Клас- сы*** | ***Цели мониторинга*** | ***Вид*** | ***Форма*** | ***Метод*** | ***Кто проверяет*** | ***Итоги*** | ***Отметка о выполнении*** |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | |
| 1. | Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда. | 1-9 | Установление со-ответствия сани-тарного состояния кабинетов, раздевалок,маркировки мебели требованиям нормативных документов. | фронтальный | обобщающий | Наблюдение, беседа | директор | Совещание при директоре |  |
|  | | | | | | | | | |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | |
| 1. | Повыше- ние квалифи- кации | 1-9 | Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить свою квалификацию. | тематический | персональный | беседа | Зам. директора по УР | Собеседование |  |
| 2. | Аттеста- ция учителей |  | Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить свою квалификационную категорию | тематический | персональный | беседа | Зам. директора по УР | Собеседование |  |

**СЕНТЯБРЬ.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | | | ***Объект мониторинга*** | | ***Клас- сы*** | | ***Цели мониторинга*** | ***Вид*** | ***Форма*** | ***Метод*** | ***Кто проверяет*** | | ***Итоги*** | | ***Отметка о выполнении*** | |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Посеща- емость занятий учащимися | | 1-9 | | Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителями, учителями . | тематический | персональный | Наблюдение, беседа | Директор, Зам. директора по ВР | | Собеседование с кл. руководителями. | |  | |
| 2. | | | Работа школьной библиотеки | |  | | Обеспеченность учащихся учебниками. | тематический | обобщающий | анализ | Зам. директора по УР | | Справка | |  | |
| 3. | | | Организация горячего питания | | 1-9 | | Организация горячего питания | тематический | обобщающий | анализ | Зам. директора по УР | | Справка  Совещание при директоре | |  | |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Группа творческого развития | | 1 | | Эффективность работы группы творческого развития | тематический | обобщающий | анализ | Зам. директора по УР | | Справка | |  | |
| 2. | | | Внеурочная деятельность | | 1 - 4 | | Организация внеурочной деятельности | тематический | обобщающий | анализ | Зам. директора по ВР | | Справка  Совещание при директоре | |  | |
|  | | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | Результа- тивность обучения по математике и русскому языку | | 2 - 4 | | Анализ уровня сформированности предметных компетенций учащимися 2 - 4 кл. по математике и русскому языку | тематический | стартовый | Анализ Контрольная работа | Зам. директора по УР руководитель МО | | МО учителей начальных классов | |  | |
| 2 | | | Результа- тивность обучения | | 5-9 | | Анализ уровня сформированности предметных компетенций | тематический | стартовый | Анализ контрольных работ | Зам. директора по УР | | Пед. совет | |  | |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Журналы | | 1-9 | | Соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов | | тематический | персональный | Наблюдение, беседа | Зам. директора по УР | | Справка | |  | |
| 2. | | Соответствие рабочих программ учебных предметов, программ внеурочной деятельности требованиям ФГОС, ФК ГОС | | 1-9 | | Выявление профессиональные затруднения учителей и оказание им помощи по составлению рабочих программ | | тематический | персональный | беседа | Зам. директора по УР  руководители МО | | Собеседование | |  | |
| 3. | | Личные дела, соглашения на обработку персональных данных | | 1 кл | | Соблюдение единых требований при оформлении и ведении личных дел учащихся, соглашений на обработку персональных данных вновь прибывших учащихся. | | тематический | Классно-обобщающий | наблюдение | Зам. директора по УР | | Собеседование | |  | |
| 4. | | Планы воспитательной работы, социальный паспорт | | 1-9 | | Соответствие содержания планов возрастным особенностям учащихся, плану работы ОУ | | тематический | персональный | анализ | Зам. директора по УР и по ВР | | справка | |  | |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Планы работы ШМО на 2020-2021 | | |  | | Планирование работы в соответствии с целью и задачами ОУ. | | тематический | персональный | Анализ | | Зам. директора по УР и по ВР | |  | |  |

**ОКТЯБРЬ.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Объект мониторинга*** | | ***Клас- сы*** | ***Цели мониторинга*** | ***Вид*** | ***Форма*** | ***Метод*** | ***Кто проверяет*** | ***Итоги*** | ***Отметка о выполнении*** |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | | |
| 1. | Посеща- емость занятий учащимися (проверяется еженедельно) | 1-9 | | Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителями, учителями | тематический | Персональный | Наблюден, беседа | Директор,  Зам. директора по ВР | Собеседование с кл. руководителями. |  |
| 2. | Работа с детьми, имеющими повышен- ную мотивацию к учебно- познава- тельной деятель- ности. | 4- 9 | | Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. | тематический | персональный | Наблюдение беседа | Зам. директора по УР | Справка |  |
| 3. | Адаптационный период учащихся 1, 5 классов | 5 | | Уровень класса и воспитания учащихся.  Качество и методы преподавания в классе.  Качество работы классного руководителя. | тематический | Классно-обобщающий | Наблюдение беседа | Директор, заместитель директора по УР и по ВР, руководители МО, педагог-психолог | Пед. совет |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС** | | | | | | | | | | |
| 1 | Внеурочная деятельность | | 5,6 | Организация внеурочной деятельности | Тематический | обобщающий | анализ | Зам. директора по ВР | Справка |  |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | | |
| 1 | Техника чтения | | 5 | Определение качества овладения умениями и навыками сознательного, правильного, беглого выразитель- ного чтения. | тематический | Предметно-обобщающий | Устная проверка знаний | Зам. директора по УР | Пед. совет |  |
| 2 | Результа- тивность обучения по математике | | 6 -9 | Анализ уровня сформированности предметных компетенций по математике | тематический | Предметно-обобщающий, стартовый | Анализ контрольных работ | Зам. директора по УР | справка |  |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА** | | | | | | | | | | |
| 1. | Подготовка к экзаменам | | 9 | Первичная диагностика выбора предметов для итоговой аттестации. Выявление затруднений. | тематический | персональный | Наблюдение, беседа | Зам. директора по УР | Собесед.  Справка |  |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | | | | | | | |
| 1. | Выполнение рабочих программ | | 5-9 | Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1 четверть | тематический | персональный | анализ | Зам. директора по УР | Собес. |  |
| 2. | Журналы | | 1-9 | Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за 1 четверть | тематический | персональный | анализ | Зам. директора по УР | справка |  |
| 3. | Тетради учащихся | | 5,6 | Соблюдение единого орфографи ческого режима и объективность выставления оценок. | тематический | персональный | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УР | Справка |  |
|  | Дневники | | 6,7 | Соблюдение единых орфографических требований, своевремен- ность выставления отметок учителями и проверки дневников кл. руководителями и родителями | тематический | Предметно-обобщающий | Наблюдениебеседа, анализ | Зам. директора по УР и по ВР | Справка |  |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | | |
| 1. | Состояние преподавания вновь прибывших педагогов | |  | Изученик форм и методов работы педагога | тематический | персональный | Наблюдение, беседа, анализ | Администрация | Справка |  |
| **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ** | | | | | | | | | | |
| 1. | Выполнение планов воспитательной работы | | 1-4 | Отслеживание выполнения планов воспитательной работы | обобщающий | персональный | наблюдение | Заместитель директора по ВР | МО классных руководителей |  |
| 2. | Состояние досуговой занятости | | 1- 9 | Охват учащихся, занятых во внеурочное время | обобщающий | персональный | наблюдение | Заместитель директора по ВР | МО классных руководителей |  |

**НОЯБРЬ.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Объект мониторинга*** | ***Клас- сы*** | ***Цели мониторинга*** | ***Вид*** | ***Форма*** | ***Метод*** | ***Кто проверяет*** | ***Итоги*** | ***Отметка о выполнении*** |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | |
| 1. | Посеща- емость занятий учащимися (проверяется еженедельно) | 1-9 | Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителями, учителями | тематический | персональный | Наблюдение, беседа | Директор  Зам. директора по ВР | Собеседование с кл. руководителями. |  |
| 2. | Работа с отстающими | 2-9 | Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся 2-9 классов | тематический | персональный | Наблюдение беседа анализ | Директор  Зам. директора по УР | Совещание при директоре |  |
| 3. | Работа с учащимися, имеющими по результатам 1 четверти единичные тройки (1 – 2) | 2 - 9 | Предупреждение «единичных троек» у учащихся. | тематический | предварительный | Наблюдение беседа | Директор  Зам. директора по УР | Собеседование с классными руководителями, учителями – предметниками |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС** | | | | | | | | | |
| 1 | Программы внеурочной занятости | 1-4 | Организация и проведение занятий по программам внеурочной занятости | тематический | промежуточный | Наблюдение, беседа | Директор  Зам. директора по ВР | Справка |  |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА** | | | | | | | | | |
| 1. | Подготовка к экзаменам | 9 | Организация работы с обучающимися «группы риска» | тематический | Предметно-обобщающий | Наблюдение, беседа | Директор  Зам. директора по УР | Собесед.  Справка |  |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | | | | | | |
| 1. | Классные журналы, журналы внеурочной деятельности | 1-9 | 1. Своевременность заполнения учителями журналов и выставления отметок за письменные работы.  2.Наполняемость отметок за устный опрос | тематический | персональный | Наблюдение, беседа | Зам. директора по УР | Справка |  |
| 2 | Дневники | 8,9 | Соблюдение единого орфографического режима | тематический | персональный | Наблюдение беседа | Зам. директора по ВР | Справка |  |
| 3 | Тетради учащихся | 1-4 | Система работы учителя с тетрадями | тематический | персональный | Наблюдение беседа | Зам. директора по УР | Справка |  |
| 4 | Тетради для контрольных и лабораторных работ по химии и физике | 7-9 | Осуществление системы выполнения лабораторных работ, | тематический | персональный | Наблюдение беседа | Зам. директора по УР | Справка |  |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | |
| 1. | Состояние преподавания молодых специалистов |  | Изученик форм и методов работы педагога | тематический | персональный | Наблюдение беседа  анализ | Зам. директора по УР | собеседование |  |
| **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ** | | | | | | | | | |
| 1. | Выполнение планов воспитательной работы | 5-9 | Отслеживание выполнения планов воспитательной работы | обобщающий | персональный | Наблюдение, анализ | Зам. директора по ВР | МО классных руководителей |  |

**ДЕКАБРЬ.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Объект мониторина*** | ***Клас- сы*** | ***Цели мониторинга*** | ***Вид*** | ***Форма*** | ***Метод*** | ***Кто проверяет*** | ***Итоги*** | ***Отметка о выполнении*** |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | |
| 1. | Посещаемость занятий учащимися (проверяется еженедельно) | 1-9 | Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителями, учителями . | тематический | персональный | Наблюдение беседа | Директор зам. директора по ВР | Собеседование с кл. руководителями. |  |
| 2. | Адаптационный период учащихся 1 класса | 1 | Уровень класса и воспитания учащихся.  Качество и методы преподавания в классе.  Качество работы классного руководителя. | тематический | Классно-обобщающий | Наблюдение беседа | Директор, зам. директора по УР | Совещание при директоре |  |
| 4 | Состояние преподавания истории | 5-9 | Наличие системы контроля знаний. Уровень требований к знаниям учащихся. Дифференцированный подход в работе с учащимися. Стиль взаимоотношений с учащимися. Дисциплина на уроках. | Тематический | персональный | Наблюдение беседа | Директор  зам. директора по УР | справка |  |
| 5 | 4 класс  Подготовка к ВПР | 4 | Качество и методы преподавания в классе.  Качество работы классного руководителя. | тематический | Классно-обобщающий | Наблюдение беседа | Зам. директора по ВР | МО начальных классов |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС** | | | | | | | | | |
| 1 | Состояние работы педагогов по формированию УУД в 3,4 классах на уроках | 3,4 | Состояние преподавания в 5 классах. Анализ активных методов обучения учащихся на уроках, формировании УУД | Тематический | Обобщающий | Посещение уроков, собеседование, наблюдение | Директор, зам. директора по УР, педагог-психолог | Собеседование |  |
| 2 | Выполнение правил техники безопасности на уроках физкультуры и подготовки к сдаче норм ГТО | 1-4 | Анализ своевременности и качества проведения инструктажа по технике безопасности, уровня подготовки к сдаче норм ГТО | Тематический | Обобщающий | Посещение уроков, собеседование, наблюдение | Директор, зам. Директора по УР | Справка |  |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | |
| 1. | Резуль- тативность обучения по русскому языку и математике | 5-9 | Изучение результативности обучения за 1 полугодие | Тематический | Предметно-обобщающий | Письменная проверка знаний | Зам. директора по УР | собеседование |  |
| 2 | Элективные курсы, факультативы | 5-9 | Выполнение программ. Эффективность назначения курса. | Фронтальный | Обобщающий | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УР | Справка |  |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА** | | | | | | | | | |
| 1. | Подготовка к экзаменам | 9 | Выявление системы работы с учащимися (работа в малых группах, работа с КИМ). | Тематический | Предметно-обобщающий | Наблюдение, беседа | Зам. директора по УР | Совещание при директоре |  |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | | | | | | |
| 1. | Выполне- ние рабочих программ | 1-9 | Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1 полугодие | Тематический | Персональный | Наблюдение, беседа | Зам. директора по УР | Справка |  |
| 2. | Журналы | 1-9 | Соблюдение единого орфогра- фического режима и объективность выставления оценок за 1 полугодие | Тематический | Персональный | Наблюдение, беседа, анализ | Зам. директора по УР | Справка |  |
|  | Тетради учащихся для контрольных работ | 1-4 | Соблюдение единого орфографического режима | Тематический | Персональный | Наблюдение, беседа | Зам. директора по УР | Справка |  |
| 4 | Дневники | 4 | Соблюдение единых орфографи- ческих требований, своевремен- ность выставления отметок . | Тематический | Предметнообобщающий | Наблюдение, беседа, анализ | Зам. директора по ВР | Справка |  |
| **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | |
| 1. | Организация обмена опытом |  | Аналитическая деятельность учителя | Тематический | Персональный | Беседа, анализ | Зам. директора по УР | Собес. |  |
| **8. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ** | | | | | | | | | |
| 2. | Внеурочная деятельность | 1 –8 | Выполнение ФГОС | Тематический | Персональный | Наблюдение | Зам. директора по ВР |  |  |
| 3. | Работа с одаренными детьми | 4-9 | Состояние работы учителей-предметников, классных руководителей | Тематический | Обобщающий | Беседа, наблюдение, анализ результатов ВОШ | Зам. директора по УР | Собес. |  |

**ЯНВАРЬ.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Объект мониторинга*** | ***Клас- сы*** | ***Цели мониторинга*** | ***Вид*** | ***Форма*** | ***Метод*** | ***Кто проверяет*** | ***Итоги*** | ***Отметка о выполнении*** |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | |
| 1. | Посеща- емость занятий учащимися (проверяется еженедельно) | 1-9 | Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителями, учителями . | Тематический | Персональный | Наблюдение Беседа | Зам. директ. по ВР | Собеседование с кл. руководителями. |  |
| 2 | Организация горячего питания | 1-4 | Организация горячего питания | Тематический | Обобщающий | Наблюдение, Анализ | Директор | отчет |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС** | | | | | | | | | |
| 1 | Внеурочная деятельность | 1 - 4 | Реализация требований ФГОС во внеурочной деятельности.  Проверка качества реализации мероприятий нравственно-эстетической направленности | Тематический | Предметно-обобщающий | Наблюдение Беседа | Зам. директ. по ВР | Справка |  |
| 2 | Организация воспитательной деятельности в классном коллективе. Состояние работы с родителями. | 5 | Анализ работы классного руководителя с семьями обучающихся | Тематический | Обобщающий | Наблюдение, беседа | Зам. директора по ВР | собеседование |  |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | |
| 1. | Обученность учащихся по географии | 7 | Изучение результативности обучения | Тематический | Промежуточный | Срезовая работа Анализ | Зам. директ. по УР | Справка |  |
| 2 | Обученность учащихся по химии | 8 | Изучение результативности обучения | Тематический | Промежуточный | Срезовая работа Анализ | Зам. директ по УР | Справка |  |
| 3 | Обученность учащихся по геометрии | 7,8 | Изучение результативности обучения | Тематический | Промежуточный | Срезовая работа Анализ | Зам. директ по УР | Справка |  |
| 4 | Элективные курсы, факультативы | 5-8 | Оценка эффективности выбора курса | Фронтальный | Обобщающий | Наблюдение, Анализ | Зам. директ. по УР | Справка |  |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА** | | | | | | | | | |
| 1 | Подготовка к экзаменам | 9 | Состояние преподавания русского языка | Тематический | Промежуточный | Наблюдение Беседа | Зам. директ. по УР | Собесед. |  |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ** | | | | | | | | | |
| 1. | Классные журналы, журналы внеурочной деятельности | 1-9 | 1. Своевременность и аккуратность заполнения учителями журналов и выставления отметок за письменные работы.  2.Наполняемость отметок за устный опрос | Тематический | Персональный | Наблюдение Беседа | Зам. директ. по УР | справка |  |
| 2. | Планы воспитательной работы | 1-9 | Соответствие содержания планов возрастным особенностям учащихся, плану работы школы | Тематический | Персональный | Анализ | Зам. директ. по ВР | справка |  |
| 3 | Журналы по ТБ |  | Проведение инструктажа по ТБ | Тематический | Персональный | Наблюдение | Зам. директ. по УР | Собес. |  |
| **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | |
| 1. | Состояние преподавания аттетуемых педагогов: |  | Контроль за работой учителя | тематический | персональный | Наблюдение беседа  анализ | Зам. директора по УР | собеседование | Контроль за работой учителя |
| 2. | Состояние преподавания английского языка. | 8,9 | Знакомство с применением новых технологий на уроках учителей начального звена | тематический | персональный | Наблюдение , беседа, анализ | Зам. директора по УР | собеседование |  |
| **7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ** | | | | | | | | | |
| 1. | Состояние воспитательной работы за 1 полугодие | 1 - 9 | Выполнение плана воспитательной работы, эффективность проведения мероприятий | Обобщающий | Персональный | Наблюдение | Зам. директора по ВР | МО классных руководителей |  |

**ФЕВРАЛЬ.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Объект мониторинга*** | ***Клас- сы*** | ***Цели мониторинга*** | ***Вид*** | ***Форма*** | ***Метод*** | ***Кто проверяет*** | ***Итоги*** | ***Отметка о выполнении*** |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | |
| 1. | Посеща- емость занятий учащимися (проверяется еженедельно) | 1-9 | Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителями, учителями . | Тематический | Персональный | Наблюдение, Беседа | Зам. директ. по УР | Собеседование с кл. руководителями. (отчеты старост, журнал пропущенных уроков) |  |
| 2. | Работа с отстающими | 5-9 | Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся 5-9 классов | Тематический | Персональный | Наблюдение Беседа Анализ | Администр. | Совет по профилактике правонарушений |  |
| 3 | Элективные курсы. | 9 | Качество преподавания элективных курсов. | Тематический | Персональный | Наблюдение Беседа Анализ | Администр. | собеседование |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС** | | | | | | | | | |
| 1 | Формирование УУД | 1 -4 | Уровень формирования УУД | Тематический | обзорный | Наблюдение | Зам. директ, по УР | МО учителей начальных классов |  |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЪХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | |
| 1 | Резуль- тативность обучения по предметам ОГЭ, ЕГЭ(по выбору) | 9 | Анализ уровня сформирован- ности предметных компетенций | Тематический | Предметно-обобщающий | Письменная проверка знаний | Зам. дир по УР | Справка  Собесед. |  |
| 2 | Сосояние преподавания ОРКСЭ | 5 | Дифференцированный подход в работе с учащимися. Стиль взаимоотношений с учащимися. Выполнение программного материала. | Тематический | Персональный | Наблюдение Беседа | Админ. | справка |  |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА СОСТОЯНИЯ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА** | | | | | | | | | |
| 1. | Подготовка к экзаменам | 9 | Организация работы классного руководителя с родителями 9 класса по вопросу ГИА | Тематический | Предметно-обобщающий | Анализ, беседа | Зам. дир по УР | Собесед. |  |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | | | | | | |
| 1. | Дневники учащихся | 5-9 | Соблюдение единых орфографических требований, системность опроса, своевременность выставления отметок. | Тематический | Предметно-обобщающий | Анализ, беседа | Зам. дир по УР | Собесед. |  |
| **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | |
| 1. | Организация обмена опытом |  | Проведение открытых уроков в рамках проведения педсовета «Учитель – учителю, поделимся опытом» | Тематический | Предметно-обобщающий | Анализ, беседа | Зам. дир по УР | Собес. |  |
| **7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ** | | | | | | | | | |
| 1 | Работа классных руководителей с учащихся «группы риска» | 1 - 9 | Организация работы классных руководителей с учащихся «группы риска» | Обобщающий | Персональный | Наблюдение | Зам. директора по ВР | МО классных руководителей |  |

**МАРТ.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Объект мониторина*** | ***Клас- сы*** | ***Цели мониторинга*** | ***Вид*** | ***Форма*** | ***Метод*** | ***Кто проверяет*** | ***Итоги*** | ***Отметка о выполнении*** |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | |
| 1. | Посеща- емость занятий учащимися (проверяется еженедельно) | 1-9 | Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителями, учителями . | Тематический | Персональный | Наблюдение, Беседа | Зам. директора по ВР | Собеседование с кл. рук. |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | |
| 1. | Обученность учащихся по истории | 5-9 | Изучение результативности обучения за 3 четверть | Тематический |  | Тестовая работа | Зам. директ. по УР | справка |  |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА** | | | | | | | | | |
| 1. | Подготовка к экзаменам по предметам по выбору | 9 | Анализ работы учителей по оказанию индивидуальной помощи учащимся «группы риска» | Тематический | Предметно-обобщающий | Наблюдение, беседа | Зам. директ. по УР | собеседование |  |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | | | | | | |
| 1. | Выполнение рабочих программ | 1-9 | Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 3 четверть | Тематический | Персональный | Наблюдение, Беседа | Зам. директ по УР | собеседование |  |
| 2 | Журналы | 2-9 | Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за 3 четверть | Тематический | Персональный | Наблюдение, Беседа | Зам. директ по УР | справка |  |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | |
| 1. | МО |  | Работа МО учителей начальных классов | Тематический |  | Беседа, наблюдение. | Зам. директ, рук. МО учителей нач. классов | МО учителей нач. классов |  |

**АПРЕЛЬ.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Объект мониторина*** | ***Клас- сы*** | ***Цели мониторинга*** | ***Вид*** | ***Форма*** | ***Метод*** | ***Кто проверяет*** | ***Итоги*** | ***Отметка о выполнении*** |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | |
| 1. | Посеща- емость занятий учащимися (проверяется еженедельно) | 1-9 | Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителями, учителями . | Тематический | Персональный | Наблюдение Беседа | Директор, Зам. директора по ВР | Собеседование с кл. руководителями. |  |
| 2. | Организация горячего питания | 1-4 | Организация горячего питания | Тематический | Обзорный | наблюдение, анализ | Директор, Зам. директора по УР | Отчет |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС** | | | | | | | | | |
| 2. | Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся | 5 | Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений обучающихся | Тематический | Обзорный | Наблюдение , беседа | Директор, Зам. директора по ВР | пед.совет |  |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | |
| 1 | Обученность учащихся по русскому языку и математике | 9 | Анализ уровня сформирован- ности предметных компетенций | Тематический | Индивидуальный | Пробные диагностические работы | зам. директора по УР | справка |  |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНАМ** | | | | | | | | | |
| 1. | Подготовка к экзаменам по предметам по выбору | 9 | Проверка работы учителей по оказанию индивидуальной помощи учащимся 9 класса.  Организация работы с учащимися. | Тематический | Персональный | наблюдение, беседа | зам. директора по УР | собеседование | 1. |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | | | | | | |
| 1. | Журналы | 1-9 | Системность опроса на уроках, наполняемость оценок, соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов учителями | Тематический | Персональный | наблюдение, беседа | зам. директор по УР а | Собес.  Справка |  |
| **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | |
| 1. | Организация обмена опытом |  | Проведение педагогического совета «Ресурсы современного урока…» | Тематический | Персональный | Беседа, анолиз | зам. директора по УР | Собес. |  |
| **7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ** | | | | | | | | | |
| 2. | Работа с одаренными детьми | 1-9 | Организация работы с одаренными детьми | Обобщающий | Персональный | Наблюдение | зам. директора по УР | Собес. |  |

**МАЙ.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Объект мониторина*** | ***Клас- сы*** | ***Цели мониторинга*** | ***Вид*** | ***Форма*** | ***Метод*** | ***Кто проверяет*** | ***Итоги*** | ***Отметка о выполнении*** | |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | | |
| 1. | Посеща- емость занятий учащихся (проверяется еженедельно) | 1-9 | Отслеживание посещаемости занятий учащимися классными руководителями, учителями . | Тематический | Персональный | Наблюдение, беседа | Зам. директора по ВР | Собеседование с кл. руководителями. |  | |
| 2. | Работа с отстающими | 5-9 | Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся 5-9 классов | Тематический | Персональный | наблюдение, беседа, анализ | Зам. директора по УР | Собеседование |  | |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | | |
| 1 | Качество обученности учащихся по предметам учебного плана (промежуточная аттестация) | 2 - 9 | Изучение результативности обучения за год | Тематический | Итоговый | анализ диагнорстических работ | Зам. директора по УР |  |  | |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | | | | | | | |
| 1. | Журналы | 1-11 | 1.Выполнение государственных программ.  2. Соблюдение еди-ного орфографического режима при оформлении журналов за уч. год  2.Готовность журналов к итоговой аттестации выпускных классов | Тематический | Персональный | наблюдение, беседа, анализ | Зам. директора по УР | Справка | |  |
| 2 | Личные дела | 1-11 | Соблюдение единого орфографического режима при оформлении личных дел учащихся. | Тематический | Персональный | наблюдение, беседа, анализ | Зам. директора по ВР | собеседование | |  |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | | |
| 2. | Повышение квалификации |  | Своевременное представление председателями м/о данных о повышении квалификации | Тематический | Персональный | наблюдение, беседа, анализ | Зам. директора по УР | Собес. |  | |
| 3 | Аттестация учителей |  | Своевременное представление председателями м/осписков учителей, желающих повысить свою квалификационную категорию | Тематический | Персональный | наблюдение, беседа, анализ | Зам. директора по УР | Собес. |  | |
| 4 | МО |  | 1.Анализ выполнения задач м/о в 2020-21уч. год.  2.Своевременное планирование работы м/о на 2021– 2022 уч. год. | Тематический | Персональный | наблюдение, беседа, анализ | Зам. директора по УР | Собеседование |  | |
| **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ** | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Анализ воспитательной работы школы | 1 - 9 | Проверить аналитические умения классных руководителей способность подведения итогов по проведенной работе | Тематический | Персональный | наблюдение, беседа, анализ | Зам. директора по ВР | Справка |  |

**ИЮНЬ.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Объект мониторина*** | ***Клас- сы*** | ***Цели мониторинга*** | ***Вид*** | ***Форма*** | ***Метод*** | ***Кто проверяет*** | ***Итоги*** | ***Отметка о выполнении*** |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РУЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | |
| 1. | Изучение результативности обучения | 9-11 | Анализ уровня обученности учащихся за курс средней и общей школы | Тематический |  | анализ результатов ГИА |  | Педсовет (август) |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ** | | | | | | | | | |
| 1. | Экзаменационная документация | 9,11 | Своевременное оформление экзаменационных документов | Тематический | Персональный | наблюдение, | Директор |  |  |
| 2 | Аттестаты | 9,11 | Проверка правильности и своевременности оформления аттестатов учащихся выпускных классов | Тематический | Персональный | наблюдение, | директор |  |  |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА СОСТОЯНИЯ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ ОУ** | | | | | | | | | |
| 1. | Учебные кабинеты |  | 1. Санитарное состояние и эстетичность оформления кабинета.  2. Организация учета, хранения и использования учебно-наглядных пособий и ТСО. | Тематический | Персональный | наблюдение, беседа, анализ | директор |  |  |