



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
Администрация Муниципального района «Бабаюртовский район»
МКОУ "Бабаюртовская СОШ № 2 им. Б.Т. Сатыбалова"
368060, с. Бабаюрт, ул. Э.Герейханова (Школьная) 13^А

тел.: (247) 2-10-26

эл/почта: babayurtsosh2@mail.ru

Рассмотрено и принято
на заседании
педагогического совета
МКОУ БСОШ №2
им. Б. Т. Сатыбалова
Протокол № 1
от «17» «08» 2022

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
Бабаюртовской
МКОУ БСОШ №2
им. Б. Т. Сатыбалова
Мурзабекова З. К.
от «17» «08» 2022

УТВЕРЖДЕНО
Директор

МКОУ БСОШ №2
им. Б. Т. Сатыбалова
Алиева
Протокол № 1
от «17» «08» 2022

Положение
О родительском комитете класса
Муниципального казенного общеобразовательного
учреждения "Бабаюртовская средняя
общеобразовательная школа № 2
имени Б. Т. Сатыбалова»

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ КЛАССА

1. Общие положения.

Родительские комитеты классов создаются в целях содействия школе и семье в организации общего среднего образования детей. Они оказывают помощь педагогическому коллективу в обеспечении получения глубоких и прочных знаний обучающимися, воспитании у школьников высоких нравственных качеств, сознательного отношения к труду, ответственности, организованности и дисциплины, культуры поведения, в правовом, эстетическом, физическом воспитании обучающихся, охране их здоровья.

Родительский комитет класса руководствуется в своей работе Положением о родительском комитете, планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы и классных руководителей.

2. Задачи родительского комитета.

- всемерное укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом школы и семьей;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации педагогической пропаганды среди родителей и населения;
- помощь в укреплении хозяйственной и учебно – материальной базы школы;
- оказание помощи в определении и защите социально незащищенных обучающихся.

3. Организация и содержание работы родительских комитетов.

1. Родительский комитет класса избирается общим собранием родителей класса в составе председателя и 2 – 4 членов.
2. Под руководством членов общешкольного родительского комитета в школе могут создаваться постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы (проведению педагогической пропаганды, трудовому воспитанию и организации общественно полезного труда, культурно – массовой работе, хозяйственной, спортивно – оздоровительной и др.). Состав комиссий и содержание их работы определяются родительским комитетом.
3. Родительский комитет организует помощь в:
 - укреплении связей педагогического коллектива с родителями обучающихся и общественностью;
 - организации питания;

- привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе со школьниками во внеучебное время;
 - работе по профориентации обучающихся;
 - осуществлении контроля за выполнением Устава школы, за углубленным изучением отдельных предметов обучающимися;
 - организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
 - осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно – материальной базы школы, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно – гигиенических условий;
 - проведении оздоровительных и культурно – массовых мероприятий с обучающимися в период каникул;
4. Родительский комитет составляет план работы на учебный год. Его конкретное содержание определяется с учетом местных условий и задач, стоящих перед классом.
 5. Родительский комитет класса вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2 – 3 его членов.
 6. Родительский комитет класса отчитывается о своей работе перед родительским собранием класса.

4. Права родительских комитетов.

Родительский комитет класса имеет право:

- устанавливать связь с руководителями школы по вопросу оказания помощи классу в проведении воспитательной работы, укреплении его учебно – материальной базы, а также отношений родителей к воспитанию детей;
- вносить на рассмотрение директора и педагогического состава школы предложения по внешкольной и внеклассной работе с обучающимися, по организационно – хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями обучающихся (директор школы и педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения родительского комитета и поставить его в известность о принятых решениях);
- созывать родительские собрания;
- принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи нуждающимся школьникам;
- вызывать на заседания родительского комитета родителей обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки и неудовлетворительное поведение;
 - организовывать дежурства родителей в школе и микрорайоне школы;
- вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с обучающимися, по улучшению работы с родителями обучающихся класса и заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам, интересующим родителей.