

ОРГАНИЗАЦИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ЧЕК-ЛИСТ



Сверждаю:
Директор:

Район, наименование образовательной организации __ Бабаюртовский район МКОУ « Бабаюртовская СОШ №2 им. Б. Т. Сатыбалова»

Фамилия, имя, отчество директора Алиева Динара Абзакаевна

Фамилия, имя, отчество куратора ОО по наставнической деятельности Аджиева Бурлият Ансаровна

Телефон 8928 548 06 74

адрес электронной почты buliyat.adzhieva.76@mail.ru

№	ЭТАП/РАЗДЕЛ	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	ОТМЕТКА о ВЫПОЛНЕНИИ	ПРИМЕЧАНИЕ
1.	Подготови- тельные	Принятие Положения о наставничестве в образовательной организации	+	Приказ №12/3-ОД от 01.02.2023 https://bavyur.dagestanschool.ru/?section_id=217
		Приказ о назначении куратора/ответственного за реализацию наставнической деятельности в образовательной организации	+	Приказ №12/3-ОД от 01.02.2023 https://bavyur.dagestanschool.ru/?section_id=217
		Создание на сайте образовательной организации раздела «Наставничество»	+	https://bavyur.dagestanschool.ru/?section_id=217
		Составление списка наставляемых с определением тематики совместной деятельности с наставником (на основе профессиональных дефицитов) – п.2 Чек-листа	+	
		Подбор и закрепление наставников за наставляемым	+	
		Назначение наставников приказом руководителя образовательной организации	+	Приказ №12/4-ОД от 01.02.2023 https://bavyur.dagestanschool.ru/?section_id=217
		Формирование и утверждение дорожной карты внедрения ЦМН (целевой модели наставничества) в образовательной организации)	+	https://bavyur.dagestanschool.ru/?section_id=217
2.	Диагности-	Выявление первоначального уровня профессионализма	+	Проведено анкетирование и

чекский	<p>педагогов школы (выявление индивидуальных потребностей педагогов):</p> <p>анализ документов; анкетирование; беседа; наблюдение в процессе педагогической деятельности и др.</p>		наблюдение за педагогической деятельностью наставляемого
3.	<p>Проектировочный</p> <p>Проектирование индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) педагога</p> <p>Наполнение ИОМ ресурсами (выбор курсов, семинаров, форм участия в методической работе ОО, индивидуальных и групповых консультаций по проблеме профессиональных затруднений педагога)</p> <p>Оформление, визуализация (карта, программа, план, маршрутный лист реализации ИОМ и др.)</p> <p>Разработка механизмов стимулирования наставнической деятельности на уровне образовательной организации (материальное и нематериальное стимулирование)</p>	+	2
4.	<p>Реализационный</p> <p>Реализация ЦМН в образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Количество созданных наставнических пар/групп с указанием количества наставляемых педагогов - Консультирование наставников по вопросам планирования и организации наставничества - Отслеживание динамики деятельности наставнических пар/групп 	+	Предусмотрены стимулирующие выплаты, которые включаются в заработную плату работника
5.	<p>Рефлексивно-аналитический</p> <p>Анализ наставником эффективности наставнической деятельности</p> <p>Определение формата представления результата продвижения педагога-наставляемого по ИОМ</p> <p>Обобщение опыта лучших практик наставничества. Привлечение внимания общественности к благополучной миссии наставничества.</p> <p>Поощрение и награждение лучших наставников</p>	Июль 2023 (до 10.07)	<p>Педсовет №3 от 10.01.2023</p> <p>Организационное и ежемесячное методическое совещание с зам. директора по УВР по вопросам планирования и организации наставничества</p> <p>Мониторинг</p> <p>Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий, мастер-классов</p> <p>Обобщить опыт наставников Маграмовой Н.С. и Гаджимаровой С.М.</p>