

Проект программы повышения объективности оценивания образовательных результатов МКОУ БСОШ №2 имени Б. Т. Сатыбалова

Программа повышения объективности оценивания образовательных результатов МКОУ БСОШ № 2 имени Б. Т. Сатыбалова на 2018-2019 учебный год

Цели:

- повышение качества образования;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке;
- совершенствование организации учебного процесса;
- повышение объективности оценивания образовательных результатов учащихся.

Задачи:

- организация необходимого информационного обеспечения, педагогического анализа качества обучения учащихся в МКОУ БСОШ № 2 имени Б. Т. Сатыбалова;
- совершенствование условий для современного образования и воспитания обучающихся с учётом их индивидуальных особенностей.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение качества образования в 2018-2019 учебном году.
2. Рост познавательной мотивации обучающихся (увеличение количества обучающихся, участвующих в школьных, районных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах).
3. Повышение объективности оценивания образовательных результатов учащихся, оптимизация учебно-воспитательного процесса.

Формирование системы оценки качества образования является одним из ключевых приоритетов развития образования в Российской Федерации. Все более широкое признание получает тот факт, что измерение учебных достижений учащихся необходимо не только для целей мониторинга, но и для повышения качества образования. Данные о достижениях учащихся могут быть использованы для принятия решений, обеспечивающих выработку разнообразных образовательных стратегий, направленных на обеспечение равных возможностей обучения всем учащимся. К таким стратегиям могут быть отнесены: разработка и внедрение программ повышения эффективности преподавания и обучения в общеобразовательных учреждениях, выявление наименее подготовленных учащихся в целях предоставления им необходимой помощи, оказание соответствующей ресурсной, организационной и методической поддержки неэффективно работающим учителям.

Федеральный закон РФ "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ, Государственная программа РФ "Развитие образования" на 2013-2020 годы задают необходимость проведения мониторингов обучения, в том числе обеспечение функционирования внутренней оценки качества образования. Таким образом, оценочные процедуры должны быть внешними и внутренними.

Внешними процедурами ОКО являются:

1. Государственная итоговая аттестация (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ-9, ГВЭ-11).
2. Всероссийские проверочные работы (ВПР).
3. Национальные исследования качества образования - НИКО.
4. Исследования компетенции учителей.
5. Мониторинговые исследования, проводимые региональными и муниципальными отделами качества образования (комплексные работы, контрольные работы по предметам, диагностические работы УО).

Все внешние процедуры ОКО являются четко регламентированными, их оценка независима, то есть эти процедуры - объективны. Один из ключевых вопросов при проведении оценки учебных достижений учащихся - это вопрос о том, каким образом

Проект программы повышения объективности оценивания образовательных результатов МКОУ БСОШ №2 имени Б. Т. Сатыбалова

могут быть использованы результаты различных программ оценки для повышения качества деятельности образовательной системы и улучшения результатов обучения школьников. Результаты оценочных процедур должны служить основанием для совершенствования преподавания учебных предметов; для повышения информированности, развития моделей родительского оценивания, принятия обоснованных решений о выборе образовательной траектории ребенка.

Внутренними процедурами ОКО являются:

1. Процедуры, проводимые в рамках внутришкольного контроля;
2. Анкетирование, опросы по удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса;
3. Участие в дистанционных мониторинговых конкурсах;
4. Портфолио учащихся, педагогических работников.

Основным принципом системы оценки, форм и порядка оценивания качества образования обучающихся гимназии является сочетание внешней и внутренней оценки как механизма обеспечения качества образования. Результаты внешней и внутренней оценок должны совпадать.

Общая схема оценки деятельности представляет собой цикл следующих последовательных действий:

| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки | Ответственные |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1 | Проведение оценочной процедуры (КР, ТР, ДР, РПР, ВПР) | В течение года | Зам. директора по УР, учителя-предметники |
| 2 | Анализ результатов | После проведения работы | Зам. директора по УР |
| 3 | Выявление учащихся, классов, демонстрирующих низкие результаты | По итогам процедуры оценивания | Руководители МО, учителя-предметники |
| 4 | Выработка и реализация мер поддержки, которые в результате должны привести к повышению качества знаний учащихся | Корректировка плана методической работы и плана повышения квалификации учителей | Директор, зам. директора по УР |

План работы по повышению объективности оценивания образовательных результатов МКОУ БСОШ № 2 имени Б. Т. Сатыбалова на 2018-2019 учебный год.

| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки | Ответственные |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------|
| I. Мониторинг качества обучения | | | |
| 1 | Анализ качества успеваемости по итогам 2017-2018 учебного года | Август | Зам. директора по УР |
| 2 | Мониторинг динамики успеваемости учащихся по основным предметам | В течение года | Зам. директора по УР, Руководители МО |

Проект программы повышения объективности оценивания образовательных результатов МКОУ БСОШ №2 имени Б. Т. Сатыбалова

| | | | |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------|
| 3 | Исследование качества начального образования(в рамках НИКО) | В течение года | Зам. директора по УР, учителя начальных классов |
| 4 | Исследование качества образования 5-8 классах (в рамках НИКО) | В течение года | Зам. директора по УР Руководители МО |
| 5 | Проведение мониторинга качества образования обучающихся с анализом промежуточных результатов | Декабрь, май | Зам. директора по УР Руководители МО учителя-предметники |
| II. Работа с учителями | | | |
| 1 | Обеспечение выполнения ФГОС и ГОС в полном объеме с каждым педагогом | В течение года | учителя-предметники |
| 2 | Изучение нормативной документации в рамках НИКО (ВПР) | В течение года | Зам. директора по УР |
| 3 | Контроль за проведением административных, тематических проверок ЗУН учащихся | В течение года | Зам. директора по УР Руководители МО |
| 4 | Своевременное проведение коррекции знаний слабоуспевающих и учащихся, пропустивших занятия по болезни и с неуспевающими | Систематически | учителя-предметники |
| 5 | Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, КПК, взаимопосещение уроков | В течение года | Зам. директора по УР учителя-предметники |
| 6 | Оформление наглядных стендов для учащихся и родителей «Готовимся к ГИА» | В течение года | Зам. директора по УР |
| 7 | Разъяснительная работа по ГИА среди учащихся 9 и 11 классов | В течение года | Зам. директора по УР учителя-предметники |
| 8 | Проведение тренировочных работ по русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 и 11 классах | По графику | Зам. директора по УР |
| 9 | Участие учителей-предметников в вебинарах и семинарах по ЕГЭ и ОГЭ (разбор типичных ошибок на ГИА-2018) | В течение года | Зам. директора по УР учителя-предметники |
| 10 | Проведение предметных недель и школьных олимпиад с целью повышения мотивации обучения к предмету | В течение года | Зам. директора по УР Руководители МО |
| 11 | Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике | В течение года | Зам. директора по УР Руководители МО |
| 12 | Разработка дорожной карты по подготовке и проведению ГИА-2019 (ОГЭ-9, ЕГЭ-11) | Сентябрь | Зам. директора по УР |
| 13 | Обновление банка КИМ для работы с учащимися | Постоянно | Руководители МО |
| III. Работа с учениками | | | |

Проект программы повышения объективности оценивания образовательных результатов МКОУ БСОШ №2 имени Б. Т. Сатыбалова

| | | | |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1 | Ознакомление с порядком проведения ЕГЭ и ОГЭ | В течение года | Зам. директора по УР |
| 2 | Работа с образцами ВПР | В течение года | учителя-предметники |
| 3 | Мониторинг условий организации и ресурсного обеспечения образовательного процесса | Октябрь – ноябрь, февраль - апрель | Зам. директора по УР |
| 4 | Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ и ЕГЭ | В течение года | учителя-предметники |
| 5 | Индивидуальные собеседования с учащимися по результатам мониторинга успеваемости и посещаемости | В течение года | Зам. директора по УР, социальный педагог |
| 6 | Мотивирование учащихся к участию в проводимых конкурсах творческих и исследовательских работ | В течение года | Зам. директора по УР учителя-предметники |
| 7 | Проведение родительских собраний по изучению нормативно-правовой документации по процедуре проведения итоговой аттестации в 9 и 11 классах | В течение года | Зам. директора по УР, педагог-психолог |
| 8 | Организация индивидуальных собеседований с родителями о ходе подготовки к ГИА | В течение года | Зам. директора по УР учителя-предметники, кл. руководители |
| 9 | Работа с родителями учащихся группы «риска» через совет профилактики и административные совещания | В течение года | Администрация школы |
| 10 | Работа с одаренными учащимися | В течение года | Зам. директора по УР Руководители МО |
| IV. Работа с родителями | | | |
| 1 | Проведение индивидуальных собеседований с родителями и учащимися по психологической подготовке выпускников к ГИА | В течение года | Педагог-психолог |
| 2 | Сохранение и развитие системы мероприятий с детьми с целью выявления творческих достижений учащихся | В течение года | Зам. директора по УР |
| V. Обеспечение учебного процесса | | | |
| 1 | Пополнение школьной библиотеки необходимой методической литературой для учителей и учебной для учащихся | Август, февраль | Педагог-библиотекарь |